

HANDLINGSPLAN – DIGITALISERING 2017

Utveckling av eSamhället i Västra Götaland

Inledning/bakgrund

Sedan 2008 har VästKom varit samverkansorgan vid dialoger med SKL, VGR med flera kring digitalisering. VästKom agerar även som sammanhållande aktör för länets kommuner genom det kommungemensamma arbetet för verksamhetsutveckling med stöd av IT. Under 2017 avsätts resurser för länsamordnare samt åtta eSamordnare på kommunalförbunden. Organisationen finansieras med kommunbidrag motsvarande 6 kronor per invånare. eSamordnarna har uppdrag i den länsgemensamma handlingsplanen samt uppdrag utifrån delregional styrning. VästKoms länsamordnare ansvarar för genomförandet av handlingsplanen.

Kommunerna i Västra Götaland (VGK) och Västra Götalandsregionen (VGR) har i dagsläget ett antal gemensamma tekniska lösningar som GITS-funktionen (Gemensam IT samordningsfunktion) ansvarar för. Samverkansfrågor med VGR hanteras i den gemensamma styrgruppen SITIV (Styrgrupp IT i Väst). VGK:s representanter i SITIV består av företrädare från kommunernas egen styrgrupp, SSVIT. Utöver dessa grupper har VGR etablerat ett Digitaliseringsråd, där VästKom och delregionala kommunföreträdare deltar i arbetet med den regionala digitala agendan.

Projekt/arbeten som drivs nationellt

Nationell påverkan

Beskrivning: Kommunerna har ett behov av dialog och kravställan med/på nationella aktörer såsom SKL, Inera, Myndigheten för delaktighet, mfl. Behov finns av nationella regelverk och i viss mån tjänster. Beställargrupp för eHälsa etableras för identifiering av kravställan. Under året tar SKL över ägandet av Inera AB – kommunerna kommer erbjudas att köpa aktier i gemensamt bolag. SKL förväntas även anta en digitaliseringsstrategi där önskan är att kommunerna avsätter 4 kr per medborgare för grundläggande förutsättningar. SKL leder arbete med kommuner, landsting och statliga myndigheter för ersättning av fax-meddelande med säkra digitala meddelande.

Uppgift: Medverka i projekt för säkra digitala meddelande i nationella strukturer. Upprätta struktur mellan SKL/Inera och kommunerna i VG. Involvera och föra Västra Götalands kommuners talan med nationella aktörer.

Mål: Nationella lösningar som tillgodoser kommunerna behov och önskemål

Västsvenska kommunalförbundens samorganisation

Box 5073, 40222 Göteborg Besök: Anders Perssonsgatan 8, Göteborg Tel: 072-707 45 50
E-post: info@vastkom.se www.vastkom.se
Organisationsnummer: 858501-2084



Resurser: eSamordnare motsvarande 50% av helårstjänst.

Kommunens roll: Köpa aktier i kommande Inera-bolag. Kravställ kommunala behov.

Projekt/arbeten som drivs i samverkan med Västra Götalandsregionen

GITS – Förvaltning och fortsatt utveckling

Beskrivning: Genom GITS, gemensam IT-samordningsfunktion med VGR, finns strukturerad samverkan i gemensamma frågor såsom samordnad vårdplanering (ink vårdplanering via video), hjälpmedel och SITHS. Det är rimligt att GITS är koordinerande aktör mellan berörda parter för fler gemensamma behov och tjänster.

Uppgift: Driva arbetet för gemensamma lösningar utifrån kommunernas behov och önskemål samt genomföra så att GITS blir koordinator VGRs och Ineras tillhandahållande av tjänster till Västra Götalands kommuner. Driva pilotprojektet med att ersätta FAX av Epikris med NPÖ.

Mål: GITS är förstahandsvalet som koordinerande aktör mellan kommunerna och Inera. Systemet SAMSA (SVPL) är infört och utvecklas enligt plan. GITS-roll inom hjälpmedelsorganisationen är klargjord och behörighetsadministrationen är effektiviserad. Gemensam SITHS-organisation är etablerad genom rollen SITHS-koordinator. Etablerade kontaktvägar finns för Nationell patientöversikt - NPÖ och befolkningsregistret Västfolket. Projektet ersätta FAX av Epikris med NPÖ slutförs och ersätts med breddinförande.

Resurser: 1 984 700 kr. eSamordnare motsvarande 60 % av helårstjänst

Kommunens roll: Kravställ kommunala behov. Nyttja erbjudna tjänster.

eHälsa – FVM – Framtidens vårdinformationsmiljö

Beskrivning: Samverkanstrukturer kring VGRs projekt Framtidens vårdinformationsmiljö etablerades 2015. FVM-projektet utgår från invånare/patient och fokuserar inte på organisationsgränser. Projektet berör kommunerna. VästKoms styrelse har beslutat om ett aktivt deltagande.

Uppgift: Ingå i FVM ledningsstruktur och operativa arbete för att tillgodose kommunernas behov.

Mål: Alla kommuner kan utbyta information i/med kommande systemmiljö för VGR. Kommuner som tecknat fullmakt för option till FVMs kärnsystem deltar i upphandlingen.

Resurser: eSamordnare motsvarande 160 % av helårstjänst.

Ytterligare personella resurser kommer efterfrågas från kommuner, vårdsamverkanstrukturer och kommunalförbund.

Västsvenska kommunalförbundens samorganisation



Kommunens roll: Vid tecknande av fullmakt för option: Kravställ kommunala behov i upphandlingen.

Kravställ kommunala behov av integration, mm i framtidens vårdinformationsmiljö.

Infrastruktur

Beskrivning: Västra Götaland har ett gemensamt kommunikationsnät "kommunikationstorget". Detta möjliggör för kommunerna att få åtkomst till gemensamma system med VGR såsom SAMSA och webSESAM samt utbyta information mellan varandra.

Uppgift: Stödja kommunerna i införandet av nya Kommunikationstorget.

Mål: Säkerställa att 49 kommuner har åtkomst till nödvändiga regionala tjänster. Driva att GITS ska bli koordinerande aktör för kommunikationstorget.

Resurser: eSamordnare motsvarande 10 % av helårstjänst.

Kommunens roll: Avropa och införa nya Kommunikationstorget enligt regional rutin.

Projekt/arbeten som drivs för kommunerna i Västra Götaland

eHälsa – Drift och förvaltning av välfärdsteknik

Beskrivning: Hur får vi digital teknik att fungera i hemmet, när hemmet blir en plats där vård och omsorg mer ska fungera oavsett vårdgivare. Viktigt att välfärdstjänster i samhället i stort och inte enbart i en begränsad miljö (hemmet).

Uppgift: Genomföra beslutad förstudie kring "drift av välfärdsteknik" samt planera för det fortsatta arbete som förstudien rekommenderar.

Mål: Genomförd förstudie. Kommunerna har tagit del av genomförd förstudie. Beslut i SSVIT enligt förstudiens rekommendation.

Resurser: Projektledare, mm enligt projektbudget: 600 ookr. eSamordnare motsvarande 5% av helårstjänst.

Kommunens roll: Ta del av arbetet under förstudiens genomförande. Ta beslut om deltagande enligt förstudiens rekommendation.

Kommunikation och kompetenshöjande aktiviteter

Beskrivning: VästKoms hemsida är tillsammans med seminarium/utbildningar ett nav i de välbesökta och uppskattade kompetenshöjande aktiviteter som arrangeras.

Västsvenska kommunalförbundens samorganisation

Box 5073, 40222 Göteborg Besök: Anders Perssonsgatan 8, Göteborg Tel: 072-707 45 50

E-post: info@vastkom.se www.vastkom.se

Organisationsnummer: 858501-2084



Uppgift: Hålla VästKoms hemsida aktuell kring eSamhället och digitalisering. Projekt och uppdrag ska kommuniceras via nyheter och notifieringar till prenumeranter. Seminarier/ utbildningar anordnas som del i projekt eller uppdrag i handlingsplanen. Anordna erfarenhetsdag i länet.

Mål: Ökat antal visningar på VästKoms hemsida kring eSamhället och digitalisering samt visningar av filmer.

På www.vastkom.se kan kommunerna få stöd och inspiration samt följa det gemensamma arbetet kring digitalisering.

Resurser: Lokal och förtäring: 40 000 kr per tillfälle. Föreläsare och konferensadministration: 15 000kr. 55 000, beräknat på åtta tillfälle. Totalt 440 000kr. Teknikstöd/filmning: 100 000. eSamordnare motsvarande 60% av helårstjänst.

Kommunens roll: Följa VästKom.se, efterfråga information samt delta på konferenser.

eHälsa – Handlingsplan för konceptet trygghet, service och delaktighet

Beskrivning: I överenskommelsen mellan Socialdepartementet och SKL sattes villkoret 2014 att kommunerna skulle påbörja arbetet med en handlingsplan. VästKoms styrelse och kommunalförbundens styrelser/direktioner har rekommenderat kommunerna i Västra Götaland att använda mall för handlingsplan samt arbetsgång. Kommunerna förväntas anta en handlingsplan och med det ställa krav på stöd från regional organisation.

Uppgift: Motsvara förväntningarna som koordinerande och utredande resurs utifrån handlingsplan som beslutats i respektive kommun. Material från genomförda aktiviteter kommer att finnas på VästKoms hemsida.

Mål: Alla kommuner i Västra Götaland har antagit och skickat in sin handlingsplan. Kommunerna deltar i identifierade gemensamma aktiviteter.

Resurser: Tid för eSamordnare avsätts utifrån kommunernas tagna beslut. Uppskattningvis tas beslut motsvarande 30% av helårstjänst.

Kommunens roll: Ta beslut i relevant nämnd. Genomföra beslutade aktiviteter (kan vara ansenlig tid och resurser som krävs).

Informationssäkerhet - EU:s nya dataskyddsförordning & NANO-utbildningar

Beskrivning: Den 25 maj 2018 blir EU:s nya dataskyddsförordning direkt gällande lag i Sverige och kommer att ersätta personuppgiftlagen.

Uppgift: Stödja kommunerna i Västra Götaland med kunskapshöjande aktiviteter t ex konferenser, Workshops, skrivartugor mm. för att möta dataskyddsförordningens kommande krav. Material från genomförda aktiviteter placeras på VästKoms hemsida. Påtala behov av utveckling av det nationella utbildningskonceptet DISA (datorstött informationssäkerhetsutbildning för användare) som är framtaget av Myndigheten för samhällsskydd och beredskap.

Västsvenska kommunalförbundens samorganisation



Följa upp resultat från genomförda informationssäkerhetsutbildningar i de kommuner som accepterat erbjudandet. Vidare ska en uppföljning göras på om det finns andra områden som utbildningsformen kan användas för.

Mål: Minst 5 kommuner från varje delregion deltar på de planerade kompetenshöjande aktiviteterna. Ett dokumenterat resultat från genomförda utbildningar som beskriver vilken effekt som uppnåddes av genomförd utbildning. En bruttolista på ytterligare utbildningsområden inom nanoutbildningskonceptet tas fram för ställningstagande om eventuell fortsättning.

Resurser: eSamordnare motsvarande 30 % av helårstjänst

Kommunens roll: Delta i de planerade kompetenshöjande aktiviteter och ta del av informationsmaterialet som produceras.

